

**A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal  
10/2011. (I.31.) számú  
KÖZLEMÉNYE**

**a sertéshús magántárolási támogatásáról**

### **I. A sertéshús magántárolási támogatása**

Az Európai Unió Közös Agrárpolitikájának hatálya alá tartozó sertéshúspiaci rendtartás, a Tanács 2007. október 22-i, a mezőgazdasági piacok közös szervezésének létrehozásáról, valamint egyes mezőgazdasági termékekre vonatkozó egyedi rendelkezésekről szóló 1234/2007/EK rendeletében meghatározott szabályai értelmében támogatás igényelhető a Bizottság 2008. augusztus 20-i, egyes mezőgazdasági termékek magántárolásához nyújtható közösségi támogatás odaítélésére vonatkozó közös szabályok megállapításáról szóló 826/2008/EK rendelete, valamint a Bizottság 2011. január 29-i, a sertéshúsról szóló magántárolási támogatás összegének előzetes megállapításáról szóló 68/2011/EU rendelete és a jelen közleményben meghatározott feltételek szerint.

A támogatási kérelem érdemi elbírálásának előfeltétele, hogy a kérelmező a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény szerint, mint „pénzügyi kapcsolattal rendelkező ügyfél” szerepeljen a nyilvántartásban.

Amennyiben a kérelmező nem rendelkezik regisztrációs számmal, vagy korábban mint „pénzügyi kapcsolattal nem rendelkező ügyfél” vették nyilvántartásba, a nyilvántartásba vételt, illetőleg fizetési számlaszámának bejelentésével a nyilvántartásban szereplő adatainak módosítását legkésőbb a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kérheti az MVH-tól.

Amennyiben az ügyfél a támogatási kérelem benyújtásakor nem mint „pénzügyi kapcsolattal rendelkező ügyfél” szerepel a nyilvántartásban, illetve legkésőbb a kérelem benyújtásával egyidejűleg nem nyújt be a nyilvántartásba vételre vagy a nyilvántartásban szereplő adatainak módosítására alkalmas kérelmet, az intézkedésben való részvételre irányuló kérelmét érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.

Az MVH támogatást csak Magyarország területén tárolt termékekre adhat.

### **II. A kérelem benyújtásának feltételei**

1. A magántárolási támogatásban való részvétel feltétele, hogy a kérelmező a hozzáadottértékadó (továbbiakban: héa) vonatkozásában a Közösségben letelepedettnek és bejegyzettnek minősüljön.
2. **Magántárolási támogatási kérelmet benyújtani** jelen közlemény *1. számú melléklete (I0023)* szerinti formanyomtatvány kitöltésével és annak az MVH Központi Hivatalához faxon történő eljuttatásával lehet.

**a telefax száma:**

**(06-1) 577-1310**

A hiányosan benyújtott magántárolási támogatási kérelem esetében az MVH az ügyfelet hiánypótlásra hívja fel. A hiánypótlást a felhívásban megjelölt módon és hatánapig kell benyújtani a hiánypótlási felhívásban megjelölt telefax-számra.

Az MVH a kérelmet elutasítja, ha az ügyfél a vonatkozó közösségi, illetőleg nemzeti jogszabályokban, valamint a jelen Közleményben meghatározott bármely feltételt nem teljesíti.

Amennyiben a magántárolási támogatási kérelem az előírt követelményeknek megfelel, az MVH magántárolási támogatási kérelemnek helyt adó határozatot ad ki.

3. A magántárolási támogatást csak olyan húsról lehet odaítélni, amely megfelel a következő követelményeknek:

- az utóbbi két hónapban a Közösség területén nevelt és legfeljebb tíz nappal a termék raktárba szállítását megelőzően levágott állatokból származik;
- az érvényes állat-egészségügyi követelményeknek megfelelően tenyésztett állatokból származik;
- megkapta a 853/2004/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet ( 4 ) II. mellékletének I. szakaszában hivatkozott állat-egészségügyi jelölést;
- nincs semmilyen, a tárolást, vagy az azt követő felhasználást alkalmatlanná tevő jellemzője;
- nem kényszervágás eredményeként levágott állatokból származik;
- friss állapotban tárolják be, és fagyasztott állapotban raktározzák.

4. A közösségi rendeletekben engedélyezett legmagasabb szinteket meghaladó radioaktív tartalommal bíró hús nem részesülhet magántárolási támogatásban.

5. A minimálisan felajánlható hús mennyisége kérelmenként:

- a. 10 tonna a kicsontozott termékek esetében;
- b. 15 tonna más termékek esetében.

### **III. A magántárolási támogatási kérelemnek helyt adó határozat kiadásának különös feltételei**

1. Egy magántárolási támogatási kérelem kizárólag a támogatható termékek egyikére vonatkozhat.
2. A magántárolási támogatási kérelem nem vonható vissza.
3. Amennyiben a magántárolási támogatási kérelem az előírt követelményeknek megfelel, az MVH magántárolási támogatási kérelemnek helyt adó határozatot ad ki.
4. Amennyiben a terméket már betárolták a támogatási kérelemhez mellékelten meg kell küldeni a csomag/tétel raktározási számát, amely alapján beazonosítható a termék kategóriája és típusa, továbbá nettó tömege és a gyártó üzemet azonosító engedélyezési számot.
5. A magántárolási támogatási kérelemnek helyt adó határozatot az MVH a magántárolási támogatási kérelem benyújtását követő 5. munkanapon adja ki abban az esetben, ha a terméket még nem tárolták be, illetve 30 napon belül a már betárolásra került termékek esetében.

#### IV. A betárolás, a tárolás és a kitérítés során fennálló jogok és kötelezettségek

1. A húst friss állapotban kell betárolni, és fagyasztott állapotban kell raktározni.
2. A termékek egyedi tételekben tárolhatók be, az egyes tételek az adott napon kérelmenként és raktáranként betárolt mennyiséget jelentik.
3. A kérelemben szereplő termékmennyiség betárolását a kérelemnek helyt adó határozat kézhezvételétől számítva nem több mint 28 nappal be kell fejezni. Amennyiben a kérelmező a 28 napos határidőt nem tartja be, a biztosíték számára elvész.

Amennyiben a kérelmező a fent említett határidőt több mint 38 nappal túllépi, támogatást nem kaphat.

4. Az egyes betárolásokról az MVH-t a kérelmező a beszállítás előtt legalább 5 munkanappal faxon beszállítási értesítő útján (*jelen Közlemény 2. számú mellékletében található I0048-as formanyomtatvány*) tájékoztatja. Amennyiben nem a tárolás helyén történik meg a fagyasztás – a kérelmező a beszállítási értesítőt a fagyasztás előtt legalább 5 munkanappal kell, hogy megküldje az MVH-nak, olyan módon, hogy az a küldés napján legkésőbb délelőtt 10 óráig beérkezzen, amelyhez csatolnia kell a fagyasztási értesítőt is, amennyiben a tétel még nincsen betárolva (*jelen Közlemény 3. számú mellékletében található I0049-es formanyomtatvány*) –, jelezve azt a beszállítási értesítőn.
5. A friss vagy hűtött termék nettó súlyát a betárolások napján határozzák meg a raktározás helyszínén, ahol a hús megfelelő körülmények között van, vagy a fagyasztás helyszínén, ahol a hús a raktározás helyszínén kívül, megfelelő körülmények között, fagyasztott állapotban van. Kicsontozott termékek betárolása esetén a mérés elvégezhető a kicsontozás helyszínén. A betárolandó termékek tömegének meghatározása a kérelemnek helyt adó határozat kiküldése (közlése) előtt nem történhet meg.

A kérelmezőnek a mérés helyszínén rendelkeznie kell megfelelő, hitelesített mérőműszerrel, amely képes elvégezni az áruk dobozonkénti és raklaponkénti tömegének ellenőrzését, és azt a kérelmező (vagy annak megbízottja) köteles a helyszíni ellenőrzés időtartamára az MVH rendelkezésére bocsátani.

6. A kérelmező köteles a raktárban tárolni, illetve a helyszíni ellenőrzések során az MVH rendelkezésére bocsátani egy olyan nyilvántartást, amelyben feltünteti a magántárolás során használt csomagolóanyagok, rekeszek, raklapok, illetve egyéb olyan tárolóeszközök súlyát, amelyek a tételek mérlegelésénél az áruval együtt lemérésre kerülnek. Indokolt esetben az MVH ezen anyagok külön mérlegelését is elrendelheti.
7. A beszállítások minden esetben az MVH helyszíni ellenőrzésének jelenlétében történhetnek. A betárolásról helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyv kerül kiállításra.
8. Az érintett kérelemre vonatkozó mennyiség utolsó tételének betárolását követően a kérelmező köteles tájékoztatni az MVH-t a betárolt mennyiségekről *jelen Közlemény 4. és 5. számú mellékletében található I0051-es és I0052-es Beszállítási összesítő Főlapból és Beszállítási összesítő Betétlap(ok)ból álló formanyomtatványokon*. Egy főlap mellé hűtőházanként és kérelmenként külön-külön betétlap csatolása szükséges. A kérelmező a beszállítási összesítőt legkésőbb a hűtőházban történt legutolsó betárolást követő egy hónapon belül köteles megküldeni az MVH-nak.

9. A kérelmező kötelessége a magántárolás tárgyát képező hús saját kockázatra és költségre történő raktározása a magántárolási időszakban, olyan feltételek mellett, amelyek biztosítják a termékeknek a megbízható és jól értékesíthető minőség megőrzését, anélkül hogy a tárolt termékeket megváltoztatná, helyettesítené, vagy más raktárba szállítaná át; azonban kivételes esetekben és megfelelően indokolt, írásbeli kérelem alapján az MVH engedélyezheti a betárolt termékek áthelyezését.
10. A kérelmező, vagy adott esetben a raktár üzemeltetője a raktárnál a helyt adó határozatszámok szerint készletnyilvántartást vezet, amely a következőket tartalmazza:
- a) a magánraktárba helyezett termékek azonosítása csomag/tétel/tartály/siló szerint;
  - b) a betárolás és a kitérítés dátuma;
  - c) a feltüntetett mennyiség tárolási tételenként (csomag/tétel/tartály/siló);
  - d) a termék raktáron belüli elhelyezkedése.
11. A kérelmező fél az MVH számára hozzáférhetővé teszi az összes tétel minden dokumentumát, lehetővé téve különösen a magánraktározásba vett termékekre vonatkozó következő információk ellenőrzését
- a) a gyártó üzemet és tagállamot azonosító engedélyezési szám;
  - b) a termékek eredete és a vágás napja;
  - c) a betárolás időpontja;
  - d) a csomagolt tételek súlya és száma;
  - e) raktárban való tárolás ténye és a raktár címe;
  - f) a szerződéses tárolási időszak végének a várható időpontja, kiegészítve a kitérítés tényleges dátumával
12. A betárolt termékeknek könnyen azonosíthatóknak kell lenniük, és a helyt adó határozatok alapján egyedileg azonosítva kell lenniük. Mindegyik raklapot, és adott esetben mindegyik egyedileg tárolt darabot meg kell jelölni, úgy hogy feltüntetik a határozat számát, a termék leírását (KN kódját) és tömegét. A betárolás időpontját az adott napon betárolt mindegyik egyedi tételen fel kell tüntetni.
13. A magántárolási időszak 90, 120, vagy 150 nap időtartamra terjedhet ki.
14. A betárolás helyszínén a kérelmezőnek rendelkeznie kell a termékek származását igazoló, azonosítását és nyomonkövethetőségét biztosító dokumentumokkal.
15. A 60 napos magántárolási időszak lejártát követően a kérelmező az adott magántárolási kérelemnek helyt adó határozatban meghatározott termékmennyiséget részben vagy egészben kivonhatja a magánraktározásból, feltéve, hogy kérelmezőként és raktáranként legalább 5 tonnát, illetve ha ennél kisebb mennyiség áll rendelkezésre, a raktárban lévő teljes mennyiséget, feltéve, hogy a raktározásból kivont termékek 60 napon belül:
- a) a termékek további feldolgozás nélkül elhagyják a Közösség vámterületét;
  - b) a termékek a 800/1999/EK rendelet ( 1 ) 36. cikkének (1) bekezdésében említett esetekben további feldolgozás nélkül eljutnak rendeltetési helyükre; vagy
  - c) a termékeket további feldolgozás nélkül a 800/1999/EK rendelet 40. cikkének (2) bekezdésének megfelelően jóváhagyott élelmiszerraktárba betárolják.

A magántárolási időszak az egyes kivitelre szánt tételek esetében

- a. a raktározásból történő kivonás napját, vagy
- b. amennyiben a terméket nem mozgatják, a kiviteli nyilatkozat elfogadásának napját

megelőző napon végződik.

A támogatás összege a magántárolási időszak csökkenésével arányosan csökken.

16. A kérelmező a kitárolás előtt faxon *jelen Közlemény 6. számú mellékletében található I0072 számú kiszállítási értesítőt* küld, amelynek a kitárolás előtt legalább 5 munkanappal kell, hogy megküldje az MVH-nak, úgy hogy az a küldés napján legkésőbb délelőtt 10 óráig beérkezzen.
17. A magántárolási időszak első három hónapját követően a kérelmező egyszeri, egyösszegű **előleget** igényelhet az előleg 110 %-ának megfelelő biztosíték letétbe helyezése mellett.  
Az előleg összege nem haladhatja meg a 90 napra jutó támogatás összegét.  
Az előlegre vonatkozó árfolyam meghatározó *ügyleti ténye* azon árhoz vagy összeghez kapcsolódó meghatározó ügyleti tény, amelyre az előleg vonatkozik, amennyiben az ügyleti tény az előleg kifizetéséig megtörtént, tehát a magántárolási támogatással érintett időszak első napját kell figyelembe venni az előleg összegének megállapításakor.

## V. Biztosíték nyújtásával kapcsolatos előírások

1. A II. 2. pont szerint benyújtott kérelmek érvényességének további feltétele, hogy a kérelmező a kérelmezett magántárolási támogatás összegének 20 %-ával megegyező összegű biztosítékot az MVH-nál letétbe helyezzen.  
A biztosítékok esetében az árfolyam meghatározó *ügyleti ténye* a biztosíték nyújtásának napja.
2. A biztosíték kizárólag az 57/2005. (III. 30.) Korm. rendelettel módosított, a mezőgazdasági és élelmiszer-ipari termékekhez kapcsolódó biztosítékrendszer szabályairól szóló 17/2004. (II. 13.) Korm. rendeletben, valamint a 9/2004. (IV. 28.) MVH közleményben meghatározottak szerinti formában nyújtható.

A biztosíték letétét igazoló okiratot az MVH Pénzügyi Igazgatóság Biztosíték- és Követeléskezelési Osztály részére kell személyesen (1054 Budapest, Alkotmány u. 29. tel: 06-1-475-2191), vagy postán (Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal, Biztosíték- és Követeléskezelési Osztály 1385 Budapest Pf.: 867) benyújtani.

3. A biztosítékrendszerre vonatkozó követelményeket az alábbiak tartalmazzák:
  - a. az Európai Bizottság 1985. július 22-i, a mezőgazdasági termékeket érintő biztosítéki rendszer alkalmazására vonatkozó közös részletes szabályok megállapításáról szóló 2220/85/EGK rendelete;
  - b. a mezőgazdasági és élelmiszer-ipari termékekhez kapcsolódó biztosítékrendszer szabályairól szóló 17/2004. (II. 13.) Korm. rendelet (módosította az 57/2005. (III. 30.) Korm. rendelet);
  - c. a 17/2004. (II. 13.) Korm. rendelet alapján az MVH által kezelt biztosíték számláról szóló 9/2004 (IV. 28.) számú MVH Közlemény.

4. A kérelem benyújtásához szükséges biztosíték feloldására sor kerül, amennyiben a kérelmet az MVH elutasítja, illetve, ha a kérelmező minden, jelen közleményben, illetve a 826/2008/EK rendeletben előírt kötelezettséget teljesített.
5. Az előleghez kapcsolódó biztosíték azonnal felszabadításra kerül, amennyiben a kérelmező minden jelen közleményben, illetve a 826/2008/EK rendeletben előírt kötelezettséget teljesített és részére a támogatást az MVH kifizette.
6. A benyújtott biztosíték visszafizetése, a bankgarancia megszüntetése, és visszaszolgáltatása az MVH-hoz (tel/fax: 06-1-475-2191, vagy 1385 Budapest, 62. Pf.: 867.) eljuttatott **írásos kérelem** alapján történik. Postai úton benyújtott kérelem esetén a borítékon fel kell tüntetni a Biztosíték- és Követeléskezelési Osztály megnevezést. Ezen kérelem hiányában a felszabadított, de vissza nem fizetett, vagy meg nem szüntetett szabad biztosíték az eredetileg megjelölt kötelezettség típusra vonatkozóan továbbra is felhasználható.
7. Abban az esetben, ha részben, vagy teljesen levonásra kerül a bankgarancia vagy kezesség formájában nyújtott biztosíték, Kérelmezőnek lehetősége van a lehívás elkerülése érdekében az elvesztett összeget készpénzben befizetni.
8. Bankgarancia illetve kezesség esetén a módosított 17/2004. (II. 13.) Korm. rendelet 1/a. illetve 2/a. számú melléklete szerinti kitöltött nyomtatványt kell benyújtani. A kötelezettség típusa: „intervenció”. A kötelezettség keletkezésének napja: legkésőbb a kiállítás dátuma. Az érvényesség vége a tervezett utolsó kitárolás napja. A bankgarancia lejárata: legalább az érvényesség végét követő 90. nap.

## VI. Ellenőrzések

1. Az MVH annak érdekében, hogy megbizonyosodjon, hogy a támogatási jogosultságot megalapozó feltételek teljesülnek, a betárolások során helyszíni ellenőrzést végez, amely kiterjed különös tekintettel a termékek típusára, súlyára, azonosítására, természetére. A betárolt termékeket az MVH helyszíni ellenőrei lepecsételhetik.
2. A már betárolt termékek esetében a jóváhagyó határozat kézhezvételének időpontjától számított 30 napon belül végzi el az MVH a helyszíni ellenőrzést.
3. A MVH a magántárolás alatt további, előre be nem jelentett helyszíni ellenőrzést is végezhet.
4. A kérelmező az MVH ellenőreinek hozzáférést biztosít minden egyes helyt adó határozat alapján történő magánraktározás teljes dokumentációjához, hogy különösen a következő, magánraktározásba helyezett termékekre vonatkozó információkat ellenőrizni lehessen:
  - a. a betárolás idején fennálló tulajdonjogot;
  - b. a betárolás időpontját;
  - c. a dobozok vagy az egyéb módon csomagolt darabok tömegét és számát;
  - d. a termékek raktárban való fellelhetőségét;
  - e. a minimális szerződéses raktározási időszak végének számított időpontját, és amennyiben a 826/2008/EK rendelet 28. cikk (3) vagy 34. cikk (6) bekezdése kerül alkalmazásra, kiegészítve ezt a raktározásból történt kivonás tényleges időpontjával;
  - f. a termékek származását igazoló, azonosítását és nyomonkövethetőségét biztosító dokumentumokat.

5. Amennyiben a vizsgálati eredmények szerint a tárolt termékek nem felelnek meg jelen közlemény II/3. bekezdésében említett minőségi követelményeknek, a benyújtott biztosíték elvész.
6. Az MVH a magántárolási időszak utolsó hetében, a kitérítés előtt a kiszállítási szándékról szóló értesítés alapján ellenőrzi, hogy a termékek a raktárban vannak-e.
7. A magánraktározó vagy annak megbízottja köteles az MVH ellenőreinek munkáját mindenben elősegíteni.
8. Az ellenőrzések lepecsételési vagy kezelési költségeit a kérelmező viseli.

## **VII. Szankciók**

1. Amennyiben a kérelmező a betárolási határidőt 1-10 nappal túllépi, abban az esetben az ügyfél által nyújtott biztosíték elvész.
2. Amennyiben a kérelmező a betárolási határidőt több mint 10 nappal lépi túl, abban az esetben az ügyfél által nyújtott biztosíték elvész, és támogatás az ügyfél részére nem fizethető ki.
3. Amennyiben a betárolt mennyiség a helyt adó határozatban szereplő mennyiségnél kisebb ugyan, de annak 90 %-ánál nem kevesebb, abban az esetben a támogatás összege arányosan csökken.  
Amennyiben a betárolt mennyiség a helyt adó határozatban szereplő mennyiség 80-90 %-a között van, abban az esetben a ténylegesen betárolt mennyiségre vonatkozó támogatás összege a felére csökken.  
Amennyiben a betárolt mennyiség a helyt adó határozatban szereplő mennyiség 80 %-nál kevesebb, abban az esetben támogatás nem fizethető.
4. A kérelmező kitérítés előtti, MVH felé történő értesítésének elmulasztása, de annak a kitérítést követő 30 napon belül történő, a raktározásból történő kivonás időpontjára vonatkozó hitelt érdemlő, megfelelő bizonyíték szolgáltatása esetén a támogatási összeg 15 %-kal csökken, és csak azokra az időszakokra jár, amelyekről a szerződő fél hitelt érdemlően bizonyítani tudja az illetékes hatóságok előtt, hogy a termék szerződéses tárolásban maradt.
5. A 4. pontban szereplő kötelezettséggel kapcsolatos bármely szabálytalanság megállapítása esetén kérelmező támogatásra nem jogosult és a biztosíték teljes összege is elvész.
6. A vis major eseteket kivéve, amennyiben a magántárolási időszak végét nem tartják be vagy a 2 hónapos magántárolási időszak lejártánál korábban kerül sor kitérítésre a tárolt mennyiség egésze vonatkozásában, a támogatás összege naptári naponként 10 %-kal csökken.
7. Amennyiben a IX. pontban szereplő kifizetési kérelmet és annak kísérő dokumentumait a tárolási időszak végét követő 6 hónapon belül a kérelmező nem nyújtja be, az MVH nem fizet támogatást, és a kérelmező elveszti a biztosíték teljes összegét is.

8. Amennyiben egy tagállam illetékes hatósága úgy találja, hogy egy pályázó vagy kérelmező az e rendelet alapján odaítélhető jogok megszerzése érdekében az általa benyújtott dokumentumokban valótlan információt közöl, és amennyiben a szóban forgó valótlan információ e jogok odaítélése szempontjából döntő fontosságú, úgy annak a terméknek a tekintetében, amelyre a valótlan információk vonatkoztak, az illetékes hatóság – a szabálytalanságot megállapító jogerős közigazgatási határozat meghozatalától számított egyéves időszakra – kizárja a pályázót vagy kérelmezőt a magántárolás-támogatási eljárásból.
9. Az előző pontban leírt kizárást nem kell alkalmazni, ha a kérelmező az MVH számára meggyőzően bizonyítja, hogy az említett helyzet vis maior, illetve nyilvánvaló tévedés miatt következett be.
10. Az indokolatlanul kifizetett támogatást az MVH kamatokkal együtt vissza térítteti az érintett gazdasági szereplőkkel. A 796/2004/EK bizottsági rendelet ( 1 ) 73. cikkében megállapított szabályok értelemszerűen alkalmazásra kerülnek.

### **VIII. A támogatás mértéke**

1. A magántárolási támogatás összegét az MVH a Bizottság 2011. január 29-i, a sertéshúsról vonatkozó magántárolási támogatás összegének előzetes megállapításáról szóló 68/2011/EU rendeletének melléklete alapján határozza meg (a 68/2011/EU rendelet melléklete *jelen Közlemény 7. számú mellékletét képezi*).
2. Támogatás legfeljebb a magántárolási támogatási kérelemnek helyt adó határozatban szereplő mennyiségre fizethető, figyelemmel jelen közlemény VII. pont 3. alpontjában foglaltakra.
3. Ha a szerződéses időszakban ténylegesen betárolt mennyiség kevesebb a szerződéses mennyiségnél, és:
  - a. nem kevesebb, mint a mennyiség 90 %-a, a támogatást az MVH arányosan csökkenti;
  - b. kevesebb, mint a mennyiség 90 %-a, de nem kevesebb, mint a 80 %-a, a ténylegesen betárolt mennyiségre vonatkozó támogatást az MVH a felére csökkenti;
  - c. kevesebb, mint a mennyiség 80 %-a, támogatást az MVH nem fizet.
4. Az MVH a támogatást, illetve - amennyiben történt előleg fizetés - a támogatás fennmaradó részét a támogatás kifizetésére irányuló kérelem benyújtásától számított 120 napon belül fizeti ki, feltéve, hogy a jogszabályban és az MVH határozatában előírt kötelezettséget a kérelmező teljesítette, és az utolsó ellenőrzést az MVH elvégezte.
5. Az árfolyam meghatározó *ügyleti ténye* a magántárolási időszak első napja.  
A közösségi jogi szabályozás szerint meghatározott ügyleti tények során az alkalmazandó árfolyam az Európai Központi Bank (EKB) által legutoljára rögzített árfolyam azon hónap első napját megelőzően, amelyben az ügyleti tény bekövetkezik.  
A magántárolási támogatás átváltási árfolyama tehát a magántárolási időszak első napja hónapjának első napját megelőzően legutoljára közzétett, az EKB által jegyzett hivatalos árfolyam.

## IX. Kifizetési kérelem

1. A támogatás kifizetésére vonatkozó kérelmet és az azt alátámasztó dokumentumokat (*jelen közlemény 8. számú mellékletében található I0073 számú Tárolási összefoglaló és kifizetési kérelem űrlap*) az utolsó tétele kiszállításakor, illetve a magántárolási időszak lejártakor a kitárolási értesítővel együtt kell beküldeni az MVH Központi Hivatalához faxon az alábbi faxszámra:

**Telefax szám:**

**(06-1) 577-1310**

2. A támogatás összegét az MVH a támogatás kifizetési kérelem beérkezését követően utalja át a jogosult bankszámlájára, amennyiben a 826/2008/EK rendelet 30. cikke (3) bekezdésében foglalt követelmények teljesültek.

## X. Kapcsolódó jogszabályok

- a Tanács 2007. október 22-i a mezőgazdasági piacok közös szervezésének létrehozásáról, valamint egyes mezőgazdasági termékekre vonatkozó egyedi rendelkezésekről szóló **1234/2007/EK** rendelete;
- a Tanács 2008. július 15-i, a csernobili atomerőműben történt balesetet követően a harmadik országokból származó mezőgazdasági termékek behozatalára irányadó feltételekről szóló **733/2008/EK** rendelete;
- a Tanács 1971. június 3-i, az időtartamokra, időpontokra és határidőkre vonatkozó szabályok meghatározásáról szóló **1182/71/EGK, Euratom** rendelete;
- az Európai Parlament és a Tanács 2004. április 29-i, az élelmiszer-higiénéről szóló **852/2004/EK** rendelete;
- az Európai Parlament és a Tanács 2004. április 29-i, az állati eredetű élelmiszerek különleges higiéniai szabályainak megállapításáról szóló **853/2004/EK** rendelete;
- a Bizottság 2008. augusztus 20-i, egyes mezőgazdasági termékek magántárolásához nyújtható közösségi támogatás odaítélésére vonatkozó közös szabályok megállapításáról szóló **826/2008/EK** rendelete;
- a Bizottság 2011. január 29-i, a sertéshúsról szóló magántárolási támogatás összegének előzetes megállapításáról szóló **68/2011/EU** rendelete;
- a Bizottság 2006. december 20-i, az euróval kapcsolatos agromonetáris rendszernek a mezőgazdaságban való alkalmazására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról és egyes rendeletek módosításáról szóló **1913/2006/EK** rendelete;
- a Bizottság 1985. július 22-i, a mezőgazdasági termékeket érintő biztosítéki rendszer alkalmazására vonatkozó közös részletes szabályok megállapításáról szóló **2220/85/EGK** rendelete;
- a Bizottság 1999. április 15-i, a mezőgazdasági termékek után járó export-visszatérítési rendszer alkalmazása közös részletes szabályainak megállapításáról szóló **800/1999/EK** rendelete;
- a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló **2007. évi XVII.** törvény;
- a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló **2004. évi CXL.** törvény;
- a sertéshús piaci szabályozásáról szóló **59/2004. (IV. 25.) FVM** rendelet.

## **XI. További információ:**

MVH KÖZPONTI ÜGYFÉLSZOLGÁLAT  
1095 Budapest, Soroksári út 22-24.  
Telefon: (1) 374-3603, (1) 374-3604. Fax: (1) 475-2114  
Levél cím: 1385 Budapest 62. Pf. 867. Email: [ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu)

## **XII. A közlemény hatálya:**

Jelen közlemény 2011. február 1. napján lép hatályba.

Budapest, 2011. január 31.

Palkovics Péter  
elnök